



## ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТАНДАРДИЗОВАНЕ УСЛУГЕ МЕНТОРИНГ

Јавни позив за спровођење стандардизоване услуге менторинга објављује се у складу са Програмом Министарства привреде - Стандардизовани сет услуга (ССУ) за микро, мала и средња предузећа и предузетнике у 2017. години, који се реализује преко акредитованих развојних агенција (АРРА).

Услуга менторинга је намењена микро, малим и средњим привредним друштвима и предузетницима, као и задругама, а у циљу пружања подршке несметаном развоју и смањења броја неуспешних привредних субјеката и задруга, кроз пружање свеобухватне и благовремене подршке корисницима.

**Процес менторинга** одвија се по методологији РАС, развијеној у сарадњи са Јапанском агенцијом за међународну сарадњу (ЈИСА). Методологија одређује кораке у процесу у оквиру којег стручно лице- ментор спроводи у директном контакту и раду са оснивачем и/или одговорним лицем привредног субјекта, односно менаџментом/управом задруга, одређени број сати (од 25 до 50 по кориснику) и то у просторијама корисника (не мање од 75% од укупног броја предвиђених сати). Оснивач и/или одговорно лице привредног субјекта и менаџмент/управа задруга (односно делегирана лица органа управе задруге) и ментор заједно проучавају актуелно пословање, разлоге тренутних проблема или сметње за даљи развој, најважније потенцијале за раст, те на основу констатованог стања ментор и корисник менторинг услуге припремају план/пројекат развоја.

Методологија стандардизоване услуге менторинга јасно дефинише све кораке и активности у реализацији менторинга (управљање шемом, рад на терену, број посета, активности у оквиру сваке посете, време предвиђено за припрему плана и извештавање) и то кроз водиче: **Општи водич за менторинг**, **Водич за менторинг за почетнике** и **Водич за менторинг зрелих предузећа**.

### Менторинг чини скуп следећих услуга:

- Дијагностиковање како би се разумела тренутна ситуација у привредном субјекту односно задрузи;
- Помоћ приликом припремања развојних активности/планова/пројеката како би се достигли циљеви привредног субјекта, задруге;
- Саветовање и координација за приступање фондовима, новим технологијама, консултантским услугама и друго како би се подстакло развој и унапређење пословања;
- Помоћ за припремање кредитних апликација за банке и програме подршке за ММСПП и задруге;
- Помоћ при имплементацији развојних активности/планова/пројеката;
- Помоћ у проналажењу пословних партнера;
- Помоћ при проналажењу потребних информација;
- Консалтинг;
- Саветовање/коучинг;
- Обука;
- Упућивање на одговарајуће специјализоване консултанте.

Услуга се односи на бесплатан менторинг за микро, мала и средња привредна друштва, предузетнике и задруге, који послују до три године или се налазе у критичном тренутку за њихов даљи развој или за опстанак на тржишту.

### **Заинтересовани кандидати подносе пријаве у три категорије:**

- Новоосновани привредни субјекти - не старији од 3 године од дана објављивања Јавног позива;
- Постојећи привредни субјекти - регистровани пре априла 2014. године;
- Задруге.

### **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ**

Право на учешће на јавном позиву за пружање услуге менторинг имају:

#### **1. Микро, мала и средња привредна друштва и предузетници, а који испуњавају следеће услове:**

- регистровани на територији Републике Србије;
- имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса;
- не обављају делатност у оквиру војне индустрије и не организују игре на срећу/лутрију.

#### **2. Задруге које испуњавају следеће услове:**

- да је оријентисана ка подршци ММСПП и оснивачким актом то јасно дефинише;
- да је делатност задруге производња и занатске услуге;
- да имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса;
- да не обављају делатност у оквиру војне индустрије и не организују игре на срећу/лутрију.

РАС ће одбацити пријаву уколико током процеса оцене, селекције или уговарања утврди да је Подносилац пријаве:

- у сукобу интереса;
- дао лажне информација или није дао све потребне информације које је РАС захтевао, а које представљају услов за учешће на Јавном позиву.

### **ТРАЈАЊЕ**

Крајњи рок за завршетак пружања стандардизоване услуге менторинг је 31. децембар 2017. године.

### **ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Документација која се обавезно доставља приликом пријављивања на Јавни позив:

#### **1. За новоосноване привредне субјекте, не старије од 3 године од дана објављивања јавног позива:**

- 1.1. Образац 1- Попуњена пријава;
- 1.2. Извод о регистрацији привредног субјекта;
- 1.3. Уверење надлежне Пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издато пре датума објављивања конкурса (оригинал или копија);

1.4. Биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. годину, за које овлашћено лице из предузећа/радње мора дати писану изјаву да је сваки од докумената веродостојан и истоветан примерку који је достављен АПР на коначну обраду (изјава потписана и оверена печатом привредног субјекта).

*За привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства* потребно је доставити копије Пореске пријаве за коначно утврђивање пореза на приходе од самосталне делатности и доприноса за обавезно социјално осигурање за 2016. годину (образац ППДГ-1С), оверене од стране Пореске управе, као и копију биланса успеха (образац БУ) за 2016. годину која је прилог обрасца ППДГ-1С.

*За паушално опорезиване обвезнике* потребно је доставити копију Књиге о оствареном промету паушално опорезованих обвезника (образац КПО) за 2016. годину, оверену и потписану од стране законског заступника.

У случају промене система вођења пословних књига привредног субјекта услед промене правне форме, потребно је да привредни субјект достави финансијске извештаје у складу са системом вођења пословних књига који је примењивао у 2015. години.

**Напомена:** Документацију под тачком 1.3. и 1.4. нису у обавези да доставе привредни субјекти регистровани у 2016. години.

## 2. За привредне субјекте који су регистровани пре априла 2014. године:

2.1. Образац 1- Попуњена пријава;

2.2. Извод о регистрацији привредног субјекта (копија);

2.3. Уверење надлежне Пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издато пре датума објављивања конкурса (оригинал или копија);

2.4. Биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. годину, за које овлашћено лице из предузећа/радње мора дати писану изјаву да је сваки од докумената веродостојан и истоветан примерку који је достављен АПР на коначну обраду (изјава потписана и оверена печатом привредног субјекта).

*За привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства* потребно је доставити копије Пореске пријаве за коначно утврђивање пореза на приходе од самосталне делатности и доприноса за обавезно социјално осигурање за 2016. годину (образац ППДГ-1С), оверене од стране Пореске управе, као и копију биланса успеха (образац БУ) за 2016. годину која је прилог обрасца ППДГ-1С.

*За паушално опорезиване обвезнике* потребно је доставити копију Књиге о оствареном промету паушално опорезованих обвезника (образац КПО) за 2016. годину, оверену и потписану од стране законског заступника.

У случају промене система вођења пословних књига привредног субјекта услед промене правне форме, потребно је да привредни субјект достави финансијске извештаје у складу са системом вођења пословних књига који је примењивао у 2015. години.

## 3. За задруге:

3.1. Образац 1- Попуњена пријава;

3.2. Уверење надлежне Пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издато пре датума објављивања конкурса (оригинал или копија);

3.3. Биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2016. годину, за које овлашћено лице из задруге мора дати писану изјаву да је сваки од докумената веродостојан и истоветан примерку који је достављен АПР (изјава потписана и оверена печатом задруге).

РАС задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију од Подносиоца пријаве, али само за комплетне поднете пријаве.

## **ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА**

Укупан буџет за пружање стандардизоване услуге менторинг износи **6.000.000,00 динара**. За пружање услуге опредељен је бруто износ од 1.500,00 динара по сату.

## **НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА**

Пријаве са свим пратећим обрасцима и документацијом се подносе лично или препорученом поштом АРРА са назнаком: **Пријава на јавни позив за добијање услуге менторинг у 2017. години.**

### **Регионална агенција за развој источне Србије „РАРИС“**

Адреса: Трг ослобођења бб, Зајечар

Телефон: 019/426-376, 019/426-377

Е-mail: office@raris.org

[www.raris.org](http://www.raris.org)

### **Регионални центар за друштвено економски развој „БАНАТ“**

Адреса: Чарнојевићева 1, Зрењанин

Телефон: 023/510-567, 023/561-064

Е-mail: office@rcrbanat.rs

[www.banat.rs](http://www.banat.rs)

### **Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа**

Адреса: Пана Ђукића 42, Лесковац

Телефон: 016/315-0115, 016/233-440

Е-mail: info@centarzarazvoj.org

[www.centarzarazvoj.org](http://www.centarzarazvoj.org)

### **Регионална агенција за просторни и економски развој Рашког и Моравичког округа**

Адреса: Цара Душана 77, Краљево

Телефон: 036/397-777, 036/397-770

Е-mail: office@kv-rda.org

[www.kv-rda.org](http://www.kv-rda.org)

### **Регионална развојна агенција „ЈУГ“**

Адреса: Кеј Кола српских сестара 3/2, Ниш

Телефон: 018/515-447, 018/522-659

Е-mail: info@rra-jug.rs

[www.rra-jug.rs](http://www.rra-jug.rs)

**Регионална развојна агенција „Златибор“**

Адреса: Петра Ђеловића бб, Ужице

Телефон: 031/523-065, 031/510-098

Е-mail: office@rrazlatibor.rs

[www.rrazlatibor.co.rs](http://www.rrazlatibor.co.rs)

**Регионална развојна агенција Бачка**

Адреса: Булевар Михајла Пупина 20/II спрат, Нови Сад

Телефон: 021/557-781

Е-mail: office@rda-backa.rs

[www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs)

**Регионална развојна агенција Срем**

Адреса: Главна 172, Рума

Телефон: 022/470-910

Е-mail: office@rrasrem.rs

[www.rrasrem.rs](http://www.rrasrem.rs)

**Регионална развојна агенција Санцака - SEDA**

Адреса: 7. јула бб, Нови Пазар

Телефон: 020/332-700, 020/317-551 (fax)

Е-mail: office@seda.org.rs

[www.seda.org.rs](http://www.seda.org.rs)

**Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља**

Адреса: Краља Петра I број 22, Крагујевац

Телефон: 034/302-701, 034/302-702

Е-mail: officekg@redasp.rs

[www.redasp.rs](http://www.redasp.rs)

**Регионална агенција за развој и европске интеграције Београд**

Адреса: Топличин венац 11/4, Београд

Телефон: 011/2186-730, 011/2186-740

Е-mail: office@rarei.rs

[www.rarei.rs](http://www.rarei.rs)

**Регионална развојна агенција Подриња, Подгорине и Рађевине**

Адреса: Јована Цвијића 20, Лозница

Телефон: 015/876-096, 015/875-993

Е-mail: office@rrappr.rs

[www.rrappr.rs](http://www.rrappr.rs)

**Регионална развојна агенција Браничево-Подунавље**

Адреса: Стари корзо 30/3, Пожаревац

Телефон: 012/510-824

Е-mail: office@rra-bp.rs

[www.rra-bp.rs](http://www.rra-bp.rs)

**Регионална развојна агенција ПАНОНРЕГ**

Адреса: Трг Цара Јована Ненада 15, Суботица

Телефон: 024/554-107

Е-mail: office@panonreg.rs

[www.panonreg.rs](http://www.panonreg.rs)

**Агенција за регионални развој Расинског округа д.о.о Крушевац**

Адреса: Танаска Рајића 18/3, Крушевац

Телефон: 037/202-336

Е-mail: office@arrro.rs

[www.arrro.rs](http://www.arrro.rs)

**Јавни позив је отворен 45 дана од дана објављивања.**

Јавни позив, Упутство и други пратећи документи доступни су на електронским странама РАС, [www.ras.gov.rs](http://www.ras.gov.rs), као и на електронским странама АРРА и у штампаном облику у АРРА.

За детаљније информације можете се обратити РАС на електронску адресу: [mentoring@ras.gov.rs](mailto:mentoring@ras.gov.rs) или на број телефона: 011/3398 809.